

.....

(Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)

Adres zamieszkania: .....

tel. ....e-mail.....

(do wysyłania rozliczeń za przedszkole)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(numer konta bankowego rodzica do ewentualnych zwrotów nadpłat)

**Deklaracja dotycząca pobytu dziecka w Przedszkolu nr 11  
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 15 we Wrocławiu  
w roku szkolnym 2023/2024**

Deklaruję, że moje dziecko .....

( imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolnym 2023/2024 będzie:

korzystać z usług przedszkola w godzinach od ..... do .....

korzystać z:

- nie będzie korzystało z posiłków
- 3 posiłków ( śniadanie + obiad + podwieczorek)

\* niepotrzebne skreślić

Jednocześnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z posiłków zgodnie z deklarowanym czasem pobytu w przedszkolu.

Zobowiązuję się do:

1. Współpracy z przedszkolem a w szczególności w zakresie spraw związanych z przebiegiem procesu wychowawczo – dydaktycznego, którego uczestnikiem jest moje dziecko.
2. Przyrowadzania do Przedszkola zdrowego dziecka i niezwłocznym powiadamianiu w przypadku choroby zakaźnej.
3. Wniesienia pisemnego usprawiedliwienia w terminie 7 dni po zakończeniu nieobecności dziecka trwającej powyżej 30 dni kalendarzowych.
4. Wniesienia opłaty miesięcznej do 15 – go dnia następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym, przelewem na **rachunek bankowy nr 53 1020 5226 0000 6702 0416 4349**.
5. Odwołania posiłku w aplikacji Zamów Posiłek najpóźniej **do godz. 8:30** w dniu nieobecności dziecka.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią Statutu Przedszkola nr 11 i zobowiązuję się przestrzegać jego postanowień.
2. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej, skutkującej zmianą godzin pobytu w przedszkolu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia korekty niniejszej deklaracji.
3. W przypadku zalegania z opłatami przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola zaległe opłaty będzie egzekwował zgodnie z zapisem w Statucie Przedszkola nr 11.

.....

.....

Miejscowość, data

podpis rodzica/ opiekuna prawnego

W załączeniu: Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie RODO

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

### informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana/uczniów/wychowanków danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolnego Nr 15 we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Stanisławowskiej 38-44, tel.: 71 783 14 50, mail: sekretariat.zsp15@wroclawskaedukacja.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 15 możliwy jest pod adresem email: astarzyk3103@wroclawskaedukacja.pl
3. Dane osobowe Pana/Pani/ucznia/wychowanka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Pana/Pani/ucznia/wychowanka dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum we Wrocławiu.
5. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Rodzicom/ uczniom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

Przyjmuję do wiadomości

.....  
Data i podpis